



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 6/2022 - CCEAS - CL (10.38.04.10)

Nº do Protocolo: 23205.032138/2022-91

Cerro Largo-RS, 03 de outubro de 2022.

ATA DA 6ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA

Aos vinte e três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e quarenta e cinco minutos, por videoconferência na plataforma Cisco Webex Meetings, reuniu-se o Colegiado do Curso de Graduação em Engenharia Ambiental e Sanitária - Bacharelado, membros natos: Alcione Aparecida de Almeida Alves, Juliana Marques Schöntag e Mario Sergio Wolski. Representantes docentes: Anderson Spohr Nedel (Daniel Joner Daroit), Manuela Gomes Cardoso, Aline Raquel Müller Tones, Márcio do Carmo Pinheiro. Representante do Domínio Comum: Cássio Mozer Belusso; Representantes do Domínio Conexo: Jorge Luis Palacios Felix (Patricia Marasca Fucks). O docente Márcio Antônio Vendrusculo justificou ausência devido a ter aula no mesmo dia e horário. Representante dos Discentes: Clarice Cardozo de Ávila. Iniciada a reunião, passou-se ao EXPEDIENTE - 1.1) Apreciação e aprovação da Ata nº 5/CCEAS - CL/UFFS/2022: a Ata foi aprovada sem ressalvas. 1.2) Comunicados. I) Finalização do Edital de Transferências: O curso de Engenharia Ambiental e Sanitária recebeu duas inscrições: Retorno de Graduado e Transferência Interna, as análises já foram feitas, os alunos foram aprovados e começam seus estudos no segundo semestre desse ano. II) Reformulação do PPC (Projeto Político Pedagógico): A coordenação do curso esta encaminhando e-mails aos docentes vinculados ao curso de EAS, pedindo informações (específicas/gerais) sobre o CCR (Componente Curricular), lembrando para fazer a conferência das bibliografias básicas, pedindo para analisar a possibilidade da inserção de um crédito no seu CCR vinculado a extensão, análise da necessidade de pré-requisitos, da necessidade de aulas práticas, se há CCRs optativos, quais são ministrados pelo docente, ou se há possibilidade de oferta de um novo CCR optativo. Todas essas informações são necessárias para a reformulação do PPC do curso e a participação de todos faz com que o trabalho seja feito da melhor forma possível. III) Foram finalizados e inseridos no sistema os horários do curso para o segundo semestre do ano de dois mil e vinte dois. IV) Planos de Ensino: Os planos de ensino tem prazo de até 31 de outubro para serem cadastrados no sistema, portanto, logo que possível enviaremos e-mails a todos os docentes com as orientações e datas que devem ser inseridas nos seus planos de ensino. V) A data da colação de grau do curso de EAS será no dia oito de outubro do ano vigente, será encaminhado e-mail convidando todos os docentes. VI) TCC (Trabalho de conclusão de curso): TCCI, nesse semestre treze discentes matriculados, quatro não apresentaram seus trabalhos, dois discentes alegaram motivos pessoais e dois discentes que estão matriculados a mais vezes no CCR não conseguiram entregar seus trabalhos. Enfatizamos que, estamos com um trabalho em conjunto com o SAE (Serviço de atendimento ao estudante), na tentativa de fazer com que esses discentes cursem efetivamente o CCRs e consigam findar com êxito seus projetos. TCCII, tivemos quatorze discentes matriculados, dos quais quatro alunos não apresentaram seus trabalhos nesse semestre. Temos dois alunos que

repetem esse CCR a mais tempo e que não estão conseguindo por algum motivo terminar seus projetos, esses alunos também estão sendo assistidos pelo SAE. Temos dois discentes que estavam a um bom tempo tentando terminar o CCR e findaram seus projetos com muito êxito nesse semestre. Agradecemos a todos os docentes, os orientadores, pela colaboração no trabalho realizado junto aos discentes, no cadastro das atas dentro do sistema e lembrando a todos que o envio das atas, dos trabalhos de TCC e termos de permissão (justificativa deve ser entregue junto ao documento caso o trabalho tenha algum tipo de restrição) devem ser enviados até o dia primeiro de setembro para que possamos ter tempo hábil de analisar os documentos antes do dia três de setembro. **VII) Estágio Supervisionado:** tivemos treze alunos matriculados, dos quais quatro iram realizar seus estágios no próximo semestre, até o momento dois discentes apresentaram seus trabalhos e para os próximos dias ocorreram o restante das apresentações. Encerrado o Expediente, passou-se à **Ordem do Dia**. Inicialmente, a presidente solicitou a inclusão do item: Apreciação e homologação de decisão *ad referendum* acerca do quantitativo de vagas para o Programa Pró - Imigrante em 2023. Os membros aprovaram a inclusão da pauta. Assim a ordem do dia ficou da seguinte forma: **2.1** Apreciação e homologação de decisão *ad referendum* acerca dos pedidos de participação em banca de Trabalho de Conclusão de Curso; **2.2** Apreciação e homologação de decisão *ad referendum* acerca do quantitativo de vagas para o Programa Pró - Imigrante em 2023; **2.3** Apreciação e homologação de pedidos de realização de 8 h de estágio obrigatório das estudantes Jaqueline Steffer Leobertt e Monica Parreira, na Empresa Química Inteligência Ambiental e **2.4** Assuntos gerais. Em seguida, a presidente abordou o primeiro item **2.1** Apreciação e homologação de decisão *ad referendum* acerca dos pedidos de participação em banca de Trabalho de Conclusão de Curso: A coordenação salientou que já existe uma tabela com nomes de membros de banca pré-aprovados por esse colegiado, então toda vez que temos uma solicitação nova (que não encontra-se na lista) as mesmas são apreciadas pelo colegiado. Nesse semestre foi nos solicitados e aprovados *ad referendum* (devido as datas de defesas dos trabalhos) os seguintes pedidos: A docente Juliana Marques Schöntag, cujo título do TCC é :”Construção da curva de intensidade (idf) e obtenção dos parâmetros de equação de chuvas intensas do município de Vacaria/RS”. Convidou o Professor Doutor Michel Nobre Muzan para compor a banca; A docente Manuela Gomes Cardoso, cujo título do TCC é: “Estudo de remoção de 2,4D em Águas por absorção”, convidou a Professora Letiane Thomas Hendges para compor a banca; a docente Lara Denise Endruweit Battisti, cujo título do TCC é: Exposição aos agrotóxicos e Frequência de micronúcleos em Células da mucosa bucal de Lactantes”, convidou a estudante de Pós-Graduação Taísa Pereira Welter para compor a banca e a docente também convidou o Doutorando Fabrício Skupien para compor uma outra banca; a docente Alcione Aparecida de Almeida Alves, cujo título do TCC é: “Processo preliminar de retrolavagem em reator de leito fixo bifluxo (rlf-bf) aplicado a potabilização de água subterrânea do meio rural”, convidou a estudante de Pós-Graduação Milena Santiago Chiquim para compor a banca. A coordenação perguntou aos membros do colegiado se havia necessidade de analisar os currículos lattes de cada membro de banca convidado, o colegiado não achou necessário. Pergunto aos membros desse colegiado se há aprovação acerca da decisão *ad referendum* dos pedidos de participação em banca de Trabalho de Conclusão de Curso. Dessa forma, os membros aprovaram a decisão *ad referendum* da coordenadora. Em seguida, passou-se para **2.2** Apreciação e homologação de decisão *ad referendum* acerca do quantitativo de vagas para o Programa Pró – Imigrante em 2023. Indicação de vagas suplementares para serem ofertadas no processo seletivo do Programa de Acesso e Permanência a Estudantes Imigrantes (PRÓ-IMIGRANTE), instituído pela Resolução Nº 16 /CONSUNI/UFFS/2019, para ingresso no primeiro e segundo semestres letivos de 2023 (dois mil e vinte e três). Esse programa destina-se a oferecer acesso a vagas em cursos de graduação ofertados na UFFS, para imigrantes que residem no Brasil. A coordenadora pontuou que no ano de dois mil e vinte e dois (2022) o Curso fez o indicativo de duas vagas anuais o Programa Prohaiti e duas vagas para o Pró-Imigrante. Dessa forma, a coordenadora indicou 4 (quatro) vagas *ad referendum* para esse novo programa que substitui os outros dois, mantendo assim o quantitativo que sempre foi deliberado por esse colegiado. Os membros aprovaram a decisão *ad referendum* da coordenadora sobre o quantitativo de vagas para o

Programa PRÓ-IMIGRANTE. Passou-se ao item **2.3** Apreciação e homologação de pedidos de realização de 8 h de estágio obrigatório das estudantes Jaqueline Steffer Leobertt e Monica Parreira, na Empresa Química Inteligência Ambiental. As estudantes necessitam realizar o estágio supervisionado com atividade de oito horas a ser realizado na Empresa Química Inteligência Ambiental da cidade de Santa Rosa, devido ao número de atividades que terão de realizar. Questiona-se esse colegiado sobre aprovação da realização de oito horas de estágio supervisionado. O colegiado homologou por consenso. Em seguida, passou-se para **2.4** Assuntos gerais. **Internacionalização na UFFS:** em reunião realizada com as coordenações de curso e os professores Angelise Fagundes da Silva e Edemar Rotta, foi informada a existência de recurso financeiro para esta ação e que há necessidade de realização de convênio com instituição de ensino estrangeira. O convênio com a Facultad de humanidades y ciencias sociales, da Universidad Nacional de Misiones (UnaM), Argentina, já foi encerrado e identificou-se a possibilidade de realizar novo convênio, incluindo atividades para os cursos de graduação. A coordenadora apresentou um modelo de plano de trabalho aos membros do colegiado, destacando a justificativa e as atividades previstas no cronograma de execução, com duração de cinco anos. Faremos na próxima semana uma reunião com os demais Campi (Chapecó, Erechim dos cursos de EAS) e com o Programa de Pós – Graduação em Ambientes e Sustentáveis (PPGTAS) da UFFS *Campus* Cerro Largo, para sabermos do interesse dos mesmos em integrar esse plano de trabalho. Encaminhamentos acerca da internacionalização: i) diálogos com os demais cursos de EAS e com o PPGATS, bem como correção textual antes da submissão. O colegiado aprovou por consenso. Sendo dez horas e doze minutos, foi encerrada a sessão, da qual eu, Carina da Silva Corrêa, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente cadastrada no Sistema de Patrimônio, Administração e Contratos -SIPAC e assinada por mim e pela presidenta.

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 09:46)
ALCIONE APARECIDA DE ALMEIDA ALVES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCEAS - CL (10.38.04.10)
Matrícula: ###916#9

(Assinado digitalmente em 06/10/2022 13:54)
CARINA DA SILVA CORREA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###099#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **6**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **03/10/2022** e o código de verificação: **290b09599a**